

CONDIZIONI GENERALI CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE

Premessa

Le presenti Condizioni Generali stabiliscono il quadro contrattuale entro il quale CFA S.R.L. (di seguito denominata "la Società") conferisce incarichi professionali a soggetti terzi, identificati come Persone Fisiche o Giuridiche (di seguito denominati "Soggetto Incaricato"), per la realizzazione di servizi professionali destinati sia ai clienti della Società sia per esigenze interne della stessa. L'accettazione di un incarico da parte del Soggetto Incaricato implica l'adesione incondizionata alle presenti condizioni.

1. Requisiti Professionali del Soggetto Incaricato

Il Soggetto Incaricato conferma di essere in possesso di tutte le competenze, qualifiche e autorizzazioni professionali prescritte dalla legislazione vigente per l'adempimento dell'incarico assegnatogli. Si impegna a esercitare le proprie attività con la dovuta diligenza e professionalità, rispettando i principi etici e le linee guida stabilite dalla propria professione, al fine di garantire l'eccellenza nel servizio fornito.

2. Natura dell'Incarico

L'incarico affidato al Soggetto Incaricato consiste nella realizzazione delle prestazioni professionali specificatamente concordate tra le parti, indipendentemente dai risultati ottenuti dall'esecuzione di tali prestazioni. L'accento è posto sulla qualità del servizio fornito piuttosto che sui risultati finali.

3. Luogo di Esecuzione delle Attività

Le attività oggetto dell'incarico possono essere svolte presso la sede di CFA S.R.L., presso le sedi dei clienti, o a distanza, in base alle necessità operative. La scelta della modalità di esecuzione verrà concordata tra le parti, tenendo conto delle esigenze di CFA S.R.L. e dei suoi clienti, nonché di eventuali modifiche o integrazioni al piano di lavoro inizialmente previsto.

4. Pianificazione e Durata dell'Incarico

L'incarico è considerato concluso al termine del periodo di attività stabilito, salvo eventuali adeguamenti dovuti a modifiche, riduzioni, o sospensioni delle prestazioni concordate. Il Soggetto Incaricato non è autorizzato a modificare unilateralmente i contenuti, la pianificazione o le modalità di esecuzione delle prestazioni senza il preventivo consenso di CFA S.R.L. È richiesto che il Soggetto Incaricato svolga l'incarico in maniera coordinata con il personale di CFA S.R.L. e nel rispetto degli orari di lavoro e delle modalità operative della Società.

5. Fatturazione e Note di Prestazione

Il Soggetto Incaricato, consapevole delle implicazioni fiscali, accetta di procedere all'emissione diretta di fatture, rinunciando esplicitamente alla possibilità di emettere note di prestazione o pro forma laddove la legislazione lo consenta. Questo accordo è finalizzato a semplificare e chiarire le procedure di fatturazione e pagamento. Gli estremi fiscali per l'emissione sono i seguenti:

CFA S.R.L.

Via Bruno Buozzi 1 – 25125 Brescia

Partita IVA e Codice Fiscale: 02218990980

Mail: amministrazione@centrocfa.com - Codice SDI: M5UXCR1

6. Compenso

Il compenso concordato per l'incarico è da considerarsi comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali applicabili, della ritenuta d'acconto, nonché di eventuali contributi INPS dovuti in caso di superamento dei limiti di legge per le prestazioni di lavoro autonomo occasionale. Includerà anche le spese accessorie, quali marche da bollo, spese di incasso, spedizione e qualsiasi onere sostenuto dal Soggetto Incaricato per l'esecuzione dell'incarico. Sono inoltre

considerate parte del compenso le attività accessorie necessarie per l'erogazione del servizio, quali riunioni preliminari, commissioni esami, preparazione di materiale didattico e test di valutazione. Nel caso di incarico a titolo non oneroso, il Soggetto Incaricato non è esentato (neppure parzialmente) dagli obblighi assunti e relativi effetti derivanti dall'accettazione del conferimento.

7. Procedure di Fatturazione e Modalità di Pagamento

Il pagamento per le prestazioni effettuate dal Soggetto Incaricato sarà eseguito attraverso Bonifico Bancario entro un termine di 60 giorni dalla fine del mese in cui la fattura è stata emessa, a meno che non siano stati concordati termini differenti tra le parti. Il Soggetto Incaricato si obbliga a trasmettere a CFA S.R.L. tutta la documentazione fiscale necessaria, assicurandosi che la data di emissione di tale documentazione non sia precedente alla conclusione dell'incarico. Per i soggetti che non sono soggetti all'obbligo di fatturazione elettronica, è richiesto l'invio della documentazione esclusivamente via email, in formato PDF, all'indirizzo dedicato fatturedocenti@centrocfa.com, includendo, ove necessario, la marca da bollo. È imperativo che tutti i documenti includano **l'ID dell'Incarico**, al fine di evitare la sospensione dei pagamenti o ritardi nelle procedure di liquidazione causati dalla mancata conformità a queste indicazioni.

8. Obblighi Aggiuntivi Relativi alla Prestazione

Il Soggetto Incaricato si impegna a rispettare scrupolosamente la programmazione concordata con CFA S.R.L., garantendo puntualità e aderenza a qualsiasi direttiva supplementare. Si obbliga inoltre a comunicare tempestivamente alla Società qualsiasi ritardo o impedimento imprevisto che possa incidere sulla programmazione. È escluso che il Soggetto Incaricato possa autonomamente concordare modifiche di qualsiasi natura senza il previo accordo di CFA S.R.L. Qualsiasi variazione necessaria sarà comunicata dalla Società. Il Soggetto Incaricato si assume la responsabilità di mantenere l'integrità e la corretta compilazione di tutti i documenti di lavoro, richiedendo, ove necessario, ulteriori chiarimenti per garantire la massima precisione e conformità. È richiesto inoltre il rispetto dei regolamenti interni e delle normative relative alla sicurezza e all'igiene sui luoghi di lavoro, contribuendo a mantenere un ambiente lavorativo sicuro e rispettoso.

9. Vincolo di Esclusività

Il Soggetto Incaricato mantiene la libertà di proseguire le proprie attività lavorative, sia in forma subordinata che autonoma, rispetto agli impegni precedentemente assunti con altri committenti o datori di lavoro, nonché di accettare nuovi incarichi, a condizione che ciò non pregiudichi la qualità e l'efficacia delle prestazioni fornite a CFA S.R.L.

10. Rappresentanza

Durante l'esecuzione dell'incarico, il Soggetto Incaricato non detiene alcun potere di rappresentanza di CFA S.R.L., eccetto nel caso di una specifica autorizzazione scritta, limitata ai contenuti espressamente indicati nella stessa. Il Soggetto Incaricato si asterrà dall'effettuare dichiarazioni o compiere azioni che possano danneggiare l'immagine o l'attività della Società.

11. Divieto di Delega

Il Soggetto Incaricato è tenuto ad ottenere l'autorizzazione preventiva di CFA S.R.L. prima di avvalersi, anche parzialmente, della collaborazione di terzi per adempiere agli obblighi contrattuali. In assenza di tale autorizzazione, ogni forma di delega è considerata non consentita. Nel caso di delega autorizzata, il Soggetto Incaricato si impegna a garantire il rispetto delle condizioni contrattuali anche da parte dei terzi coinvolti, assumendosi la piena responsabilità per eventuali inadempienze.

12. Informativa sui Rischi nell'Ambiente di Lavoro

Il Soggetto Incaricato riconosce di essere pienamente informato circa i rischi associati all'ambiente di lavoro e alle attività da svolgere nell'ambito dell'incarico conferitogli. Si impegna ad assumersi la responsabilità per qualsiasi conseguenza, diretta o indiretta, che possa derivare dalla violazione delle normative di sicurezza vigenti o dalle specifiche disposizioni di sicurezza adottate da CFA S.R.L., garantendo il pieno rispetto di tali direttive.

13. Adesione al Codice Etico e alle Norme Comportamentali

Il Soggetto Incaricato dichiara di accettare senza riserve le linee guida comportamentali delineate nel Codice Etico di CFA S.R.L., impegnandosi a rispettare e a promuovere i principi ivi contenuti nelle sue interazioni professionali e comportamentali durante l'esecuzione dell'incarico.

14. Diritto di Proprietà

Tutti i materiali, dati, risultati o informazioni prodotte o derivate, direttamente o indirettamente, dall'esecuzione dell'incarico da parte del Soggetto Incaricato, diventano di esclusiva proprietà di CFA S.R.L. Questo include ma non è limitato a documenti, rapporti, software, analisi e qualsiasi altro tipo di output lavorativo.

15. Monitoraggio e Controllo

CFA S.R.L. si riserva il diritto di effettuare controlli periodici o ad hoc sulla qualità e l'aderenza alle specifiche delle prestazioni fornite dal Soggetto Incaricato, utilizzando tutti i mezzi necessari a garantire il rispetto degli standard qualitativi e delle condizioni contrattuali stabilite.

16. Revoca, Riduzioni e Sospensioni dell'Incarico

CFA S.R.L. detiene la piena e incontestabile autorità di revocare, ridurre o sospendere l'incarico conferito al Soggetto Incaricato in qualsiasi momento, senza necessità di preavviso o fornire specifiche motivazioni. In tali circostanze, saranno corrisposti al Soggetto Incaricato gli oneri relativi alle prestazioni effettivamente svolte fino alla data di tale modifica, in conformità alle modalità previste dal presente accordo.

17. Clausola Risolutiva Espressa

Questo contratto sarà considerato automaticamente risolto, liberando CFA S.R.L. da qualsiasi obbligo contrattuale, inclusa l'obbligazione di pagamento, nel caso in cui il Soggetto Incaricato non adempia all'incarico o lo svolga in maniera non conforme agli accordi presi. CFA S.R.L. comunicherà la sua intenzione di attivare questa clausola attraverso comunicazione certificata (PEC). Resta tuttavia salvaguardato il diritto di CFA S.R.L. di richiedere il risarcimento per qualsiasi danno ulteriore che possa derivare da tale inadempimento.

18. Clausole Penali

Il Soggetto Incaricato si impegna a rimborsare CFA S.R.L. per qualsiasi sanzione o revoca di finanziamenti che la Società dovesse subire a causa di inadempienze o violazioni delle normative, quali, ad esempio, la compilazione errata di documenti o dichiarazioni false. Si impegna altresì a proteggere CFA S.R.L. da richieste di risarcimento derivanti dal mancato rispetto delle norme di sicurezza e altre leggi applicabili.

19. Impegno alla Riservatezza

Il Soggetto Incaricato si obbliga a mantenere la massima riservatezza su tutte le informazioni relative a CFA S.R.L. a cui avrà accesso, vietando l'uso di tali informazioni per scopi non strettamente legati all'incarico. Questo impegno non si estende alle informazioni già di pubblico dominio, già note al Soggetto Incaricato prima dell'incarico, o sviluppate indipendentemente da esso.

20. Responsabilità per l'Uso dei Locali e degli Strumenti

Il Soggetto Incaricato esonera CFA S.R.L. da ogni responsabilità per danni derivanti dall'uso dei locali e degli strumenti di lavoro forniti per l'esecuzione dell'incarico, sia che questi siano di proprietà di CFA S.R.L. o di terze parti.

21. Risarcimento per Danni

In caso di comportamenti che violino le disposizioni contrattuali e causino danni a CFA S.R.L., il Soggetto Incaricato sarà tenuto al risarcimento integrale dei danni subiti dalla Società.

22. Copertura Assicurativa

Il Soggetto Incaricato è tenuto a stipulare una polizza assicurativa che copra i rischi professionali, garantendo così CFA S.R.L. contro eventuali danni derivanti da negligenze o comportamenti imprudenti del Soggetto Incaricato o dei suoi collaboratori.

23. Divieto di Modifiche Unilaterali

Ogni modifica o correzione ai termini concordati nel presente contratto è vietata e priva di validità legale senza il consenso scritto di entrambe le parti.

24. Trattamento dei Dati Personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali forniti nel corso della collaborazione con la massima riservatezza, nel rispetto delle normative vigenti sulla privacy. La politica sulla privacy di CFA S.R.L. è consultabile sul sito web aziendale.

25. Divieto di Cessione

Il presente contratto, inclusi i diritti e gli obblighi da esso derivanti, non può essere ceduto a terzi senza il previo consenso scritto dell'altra parte.

26. Uso del Nome e del Logo

È fatto divieto al Soggetto Incaricato di utilizzare il nome o il logo "CFA" senza autorizzazione, non derivandone alcun diritto o pretesa.

27. Clausole Finali

Questo documento prevale su qualsiasi precedente accordo, scritto o verbale. Modifiche valide solo se sottoscritte da entrambe le parti. La nullità di una o più clausole non pregiudica la validità dell'intero contratto.

28. Risoluzione delle Controversie

Per ogni controversia relativa all'interpretazione, validità ed esecuzione di questo incarico, il Foro di Brescia avrà giurisdizione esclusiva

Il presente documento è stato aggiornato il 14 marzo 2024.